DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Objetivo: Socialización del plan de trabajo de GOLAB para 2024.

Agenda:

1. **Contexto**
2. **Socialización Circular 012 de 2024 - lineamientos y gestión estratégica de las Tecnologías e Información**
3. **Presentación Innovación Pública – Conectar para Co-crear (Contenidos, acciones)**
4. **Presentación proyecto Bogotaneidad (contenidos, acciones, cronogramas)**
5. **Presentación proyecto Mil en un día (contenidos, acciones, cronogramas)**
6. **Presentación proyecto Personas Mayores Digitales (contenidos, acciones, cronogramas)**
7. **Presentación proyecto Distrito Sin Barreras (contenidos, acciones, cronogramas)**

Desarrollo de la sesión:

Se realizó la socialización de la circular 012 de 2024 sobre lineamientos, seguridad y gestión estratégica de las tecnologías e información de la Secretaría de Gobierno, se resaltó la importancia de establecer a GOLAB como canal de comunicación entre los Laboratorios de innovación y los centros de innovación de las alcaldías y los asuntos de tecnología. Fue entregada una copia de la Circular a los asistentes de la reunión.

Se realizó presentación de Innovación Pública- Conectar para Co-crear, cuyo objetivo busca construir una cultura de innovación a través de acciones afirmativas que fortalezcan el gobierno abierto y faciliten procesos de co-creación y participación en las alcaldías locales, fomentando una cultura de trabajo colaborativo.

Se presentó la estrategia de acompañamiento o apadrinamiento de GOLAB con la Red Innova, para facilitar la intercomunicación entre los laboratorios y centros de innovación de las alcaldías locales y el GOLAB.

Se realizó presentación de Bogotaneidad y cambios comportamentales ciudadanos, así como la campana "Mil en un día".

Se realizó socialización de los proyectos "Personas Mayores Digitales" y "Distrito Sin Barreras", sus estrategias metodológicas y los cronogramas establecidos. Así mismo, se compartieron sus planes de trabajo y se realizó la postulación para la implementación de los proyectos, particularmente la "Distrito Sin Barreras".4

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Compartir la presentación PDF de los proyectos socializados y el acta de reunión en el grupo de Whatsapp de la Red Innova.	**GOLAB**	**23-05-2024**
	Compromiso de gestionar 20 acciones relacionadas con "Mil en un día". El listado de acciones por localidad enviarse hasta el 28 de junio del presente.	**RED INNOVA**	**28-06-2024**

	Los laboratorios de Las localidades de Puente Aranda y Usme se postularon para ser parte de la implementación del proyecto "Distrito Sin Barreras".	**GOLAB Laboratorios de Puente Aranda y Usme**	**21-06-2024**

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 23 Mayo de 2024 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización Plan de trabajo GOLAB

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Mª Camila Ariza	1015431884			X						X	GOLAB	mariac.ariza@gobierno	3005411828	
Nathaly Cardona	1112474841			X						X	GOLAB	nathaly.cardona@gob	3174373022	
Olga C. Martinez	1014287072									X	Alcaldía L. Teusaquillo	prensa.teusaquillo@gobi	3214850460	
Mauricio Aya	1072652517									X	GOLAB	mauricio.aya@gobierno	3124474039	
David Chia	1126320029			X						X	Kennedy	david.chia@gob.	3057125445	
SARAH CAMIL	52242558			X						X	OAP-GESCO	sarah.camil@gobiernobogota.gov.	3138762867	
Diana Zambrano	52199572			X			X				OAP-GESCO	diana.rocha@gobierno.	3008777862	
MONICA AVILA	1026568078			X						X	Alcaldía local Usaquén	monicaviya03@gmail.com	3017200753	
B. Katherine Motta Ortiz	1022404699			X			X			X	Alcaldía Local Usaquén	katherinemotta@gmail.com	3057087260	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 23 mayo 2024 **Virtual:** ____ **Presencial:** ____ **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: ____

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Cristian Felipe Casallas Pinto	1136885687			X						X	AL Tunjuelito	cristian.casallas@gobiernobog...	3133285843	
Monica Goms	55065467			X						X	San Cristobal	monica.goms@gob	3192580774	
Danida Parada	1082935649			X						X	Tesaquillo	[illegible]	3113555613	
Cesar Augusto Britto	17596490			X			X				OTI	cesar.britto@gobiernobog.	3187651889	
Nicolas Felipe [illegible]						X		X			Usaquén	[illegible]	3022564399	
Camilo Andres Beltran a	7073239578			X						X	ALSF - Santa Fe	c.belmv72@gmail.com	3272733477	
Yesid Cadena M.	1012415790			X						X	Santa Fe	yesercm_30@hotmail.com	3138385620	
Ronald E Perez M	1010232623			X						X	ALBUN	ronald.perez@gobiernobogota	3044123857	
Joshua Ardila Gallo	1001216878			X						X	FDLU - Usaquén	[illegible]	3004173465	

NOTA 1: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 23 de Mayo 2024 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: ____

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Dayan Natalia Chacón M.	1012404937			X						X	FDLU - USME GABO	dayan.chacon@gobier...	3202367148	
Cristian Mayorga	1024533547									X	FDLCB - DDHH	Cristian.mayorga@gob.	3054585146	
Jenny Marcela Cruz A.	52810754					X	X				FDLAN - Planeación	jenny.cruz@gobierno	3142167350	Jenny M. Cruz
Luis Hernando Soler B	1022377333			X						X	FDLF - PLANEACIÓN	luis.soler@gobiernobog...	3194089709	
EDGAR O [illegible]	1014177764				✓					✓	FDLC - PLANEACIÓN	edgar.navas@gob.	3183241011	
Agustin Luna	79811029			X							FDLC - TIC	sistemas.candelaria	3102951326	
Giacomy Oralle.	1026262886.			X						X	FDL Puente Aranda Tic	giacomy.oralle@gobiernobogota	3013486181	
NICOLAS RODRIGUEZ	1144949155			X						X	SUBALCALDIA ALS	juanny.rodriguez@gob...	3013907282	
Julia Adriana Tellez	52'508083			X						X	Sub. Gob. CoLAB	julia.tellez@	3013709080	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 23 de Mayo 2024 **Virtual:** ____ **Presencial:** ____ **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: ____

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Deisys Ivan Mendoza	1016047476			X						X	Alcaldía de Fontibón	deisys.ivan@yahoo.com	3142748204	Deisy Silva

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.